

Velkommen til jobbintervju!

Å gå på jobbintervju kan føles litt som å stå på en scene for første gang. Det er spennende, men kanskje litt skummelt også. Men ikke bekymre deg! Her får du noen smarte tips til hvordan du kan gjennomføre et supert intervju.

1. Kle deg pent! Tenk på intervjuet som en spesiell anledning. Du trenger ikke en kjole eller sort dress, men å velge klær som er rene, pene og passende for jobben, viser at du tar intervjuet seriøst. Det er som å velge antrekk for en viktig feiring!

2. Øv på å si «Hei» og «Takk»! Start og avslutt intervjuet med et smil og se intervjueren inn i øynene. Si «hei» når du møter intervjueren, og presenter deg med et fast håndtrykk. Husk å takke for deg når intervjuet er over. Hvis du har blitt servert kaffe, te eller brus, så er det lurt å ta med koppen/glasset tilbake til kjøkkenet og helst sette den/det inn i oppvaskmaskinen. Dette viser god karakter og oppførsel.

3. Lytt nøye, snakk tydelig! Når intervjueren stiller spørsmål, lytt nøye før du svarer. Og når du snakker, vær klar og tydelig. Tenk på det som en samtale der dere begge vil lære noe nytt! Ha god øyekontakt og ikke fikle med ting. Et smil er aldri galt!

4. Fortell om dine gode egenskaper! Fortell om ting du er god til, enten det er matte, å tegne eller å løse konflikter med vennene dine. I søknaden har du jo nevnt ting du er god til og som passer for jobben. På intervjuet kan du fortelle historier eller bruke eksempler på situasjoner der du har brukt disse ferdighetene eller egenskapene.

SKRIV SELV

5. Vær deg selv og vær ærlig! Det beste du kan være, er deg selv. Du trenger ikke å finne på ting for å imponere. Vær ærlig om hva du kan og hva du liker, det er det som gjør deg unik.

6. Still spørsmål! Mot slutten av intervjuet er det vanlig at intervjueren spør om du har noen spørsmål. Da bør du ha planlagt noen spørsmål om ting du lurer på om jobben. Dette viser at du er interessert og engasjert. De fleste lurer selvfølgelig på hva lønnen er, men dette bør du ikke spørre om med en gang, med mindre arbeidsgiver spør hva du forventer i lønn.

7. Øv, øv, øv! Øv på intervjuet med en voksen eller en venn. Du kan øve på å svare på spørsmål og fortelle om deg selv. Jo mer du øver, jo tryggere blir du.

8. Pust dypt og smil! Det er helt normalt å føle seg litt nervøs, men husk å puste dypt og smile. Det hjelper deg å slappe av og viser at du er positiv og vennlig.

Husk at et jobbintervju er en fantastisk mulighet til å vise hvem du er og hva du kan bidra med. Med disse tipsene er du godt på vei til å gjøre et strålende inntrykk.

Lykke til, du kommer til å gjøre det kjempebra!

Noen tips til hva du bør unngå

Når du er på jobbintervju, er det superviktig å vise den beste versjonen av deg selv. Men det er også noen ting som ikke er så lurt å gjøre. Dette bør du unngå:

- 1. Komme for sent!** Å komme for sent kan gi et dårlig førsteinntrykk. Det viser at du kanskje ikke tar intervjuet seriøst. Prøv å være der minst 10 minutter før, så du er rolig og klar når intervjuet starter.
- 2. Glemme å smile!** Et smil kan virkelig lyse opp rommet og vise at du er vennlig og positiv. Å glemme å smile kan gjøre at du virker sur, mindre interessert eller at du er veldig nervøs.
- 3. Snakke negativt om andre!** Å si dårlige ting om tidligere lærere, venner eller jobber må du unngå.. Det kan få deg til å virke uhøflig eller vanskelig å jobbe med.
- 4. Ikke ha på seg passende klær!** Å velge klær som ikke passer til intervjuet kan gi et feil inntrykk. Du trenger ikke komme i skjorte og slips, men antrekket bør være pent og passende.
- 5. Glemme å lytte!** Intervjuet er en samtale, ikke bare en sjanse for deg til å snakke. Å ikke lytte til hva intervjueren sier, kan gjøre at du går glipp av viktige spørsmål eller informasjon.
- 6. Ikke vite noe om jobben eller firmaet!** Å ikke gjøre litt forskning på forhånd kan gjøre at du går glipp av en god sjanse til å vise din interesse og entusiasme for jobben.
- 7. Bruke mobiltelefonen din!** Å sjekke mobiltelefonen din under intervjuet er en stor nei-nei. Det viser mangel på respekt og interesse. Sett telefonen på lydløs.
- 8. Ikke stille spørsmål!** Å ikke stille spørsmål på slutten av intervjuet kan virke som at du ikke er interessert nok til å vite mer. Det å stille spørsmål er en flott måte å vise at du tenker aktivt på jobben.